**ZGŁOSZENIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ  
W STANOWICACH**

na rok szkolny ………………..

data wpływu wniosku ………………………….

**I. DANE DZIECKA**

1. Imiona i nazwisko dziecka……………………………………………………………....
2. Data i miejsce urodzenia:………………………………………………………………..
3. PESEL…………………………………………………………………………………...
4. Adres zamieszkania dziecka:………………………………………………………........
5. Odległość od miejsca zamieszkania dziecka do szkoły:………………………...………
6. Forma docierania do szkoły - dziecko do szkoły będzie *(właściwe podkreślić)*:

a) przychodzić pod opieką …………………………...………..*(proszę podać pod czyją opieką)*

b) dowożone przez rodziców

c) inna forma *(proszę podać, jaka?)*………………………………………………………...

1. Szkoła obwodowa dziecka: …………………………………………………………..…
2. Dziecko odbyło wymagane przygotowanie przedszkolne w: ……………….….………..……………….……………………………………………….

(nazwa i adres przedszkola, numer telefonu)

10. Dziecko nie odbyło wcześniejszego przygotowania przedszkolnego. W załączeniu przedstawiam opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w …………………………….. z dnia……………………….. .

1. Dodatkowe ważne informacje o dziecku np. przewlekłe choroby, alergie, wady postawy inne: ………………………………………………………………………….……….……

………………………………………..…….……………………………..……………………

1. Zalecenie lekarskie:………………………………………………………………….......
2. Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności **(tak/nie)\*,** opinię PPP **(tak/nie)\*,** orzeczenie o kształceniu specjalnym **(tak/nie)\***

**II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH\***

|  |  |
| --- | --- |
| MATKA/OPIEKUNKA PRAWNA\* | OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY\* |
| 1. Imiona i nazwisko matki/opiekunki prawnej   ……………………………………….……….. | 1. Imiona i nazwisko ojca/opiekuna prawnego   ….…………….……………………………. |
| 1. Adres zamieszkania matki     ……………………………………………….  ………………………………………………. | 1. Adres zamieszkania ojca   …………………………………………………..  ………………………………………………….. |
| 1. Telefon kontaktowy   …………………………………………….. | 1. Telefon kontaktowy   …………………………………………….. |
| 1. Adres poczty elektronicznej   …………………………………………….. | 1. Adres poczty elektronicznej   …………………………………………….. |

\*Niepotrzebne skreślić

**Oświadczam, iż przedłożone informacje są zgodne ze stanem faktycznym oraz jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

…………………………..

(miejscowość, data) ……………….…................................

(podpis matki/opiekunki prawnej i ojca/opiekuna prawnego)

**III. RODZICE/OPIEKUNOWIE PRAWNI DZIECKA\* ZOBOWIAZANI SĄ DO:**

1. Zapoznania się i przestrzegania postanowień Statutu Szkoły Podstawowej  
    w Stanowicach.
2. Niezwłocznego poinformowania szkoły o każdej zmianie danych osobowych własnych lub dziecka oraz bieżącego aktualizowania numerów telefonów kontaktowych.

**Uwaga:** Za korzystanie z obiadów na stołówce szkolnej rodzic zobowiązany jest do uiszczenia dodatkowych opłat.

Zapoznałam się Zapoznałem się

……………………………….. ……………..………………...

(data, podpis matki/opiekunki prawnej\*) (data, podpis ojca, opiekuna prawnego\*)

**IV. DEKLARACJA RODZICÓW/OPIEKUNÓW\* W/S NAUCZANIA RELIGII**

Wyrażam życzenie/ nie wyrażam\* życzenia, aby moje dziecko uczęszczało na zajęcia   
z religii zgodnie *§ 1 ust. 2 w zw. z ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej   
z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii   
w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. Nr 36, poz. 155, z późn. zm.)*.

…………………………………………

(data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**V. OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW\* W/S PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę na wykorzystywanie przez szkołę wizerunku mojego dziecka i jego osiągnięć w materiałach publikowanych lub autoryzowanych przez szkołę  
(na gazetkach i tablicach szkolnych, w kronikach szkolnych i klasowych,   
na stronie internetowej naszej szkoły oraz w środkach masowego przekazu – prasie, telewizji).

…..…………………………………

\*niepotrzebne skreślić

(podpis rodzica/ opiekuna prawnego)

**Uwaga:** Informujemy, że oświadczenia i deklaracje rodziców/opiekunów prawnych dziecka  
są ważne bezterminowo. Rodzice/opiekunowie prawni mają prawo do zmiany swojej decyzji poprzez złożenie na piśmie nowych oświadczeń bądź deklaracji.

Zapoznałam się Zapoznałem się

……………………………….. ……………..………………...

(data, podpis matki/opiekunki prawnej\*) (data, podpis ojca/opiekuna prawnego\*)

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679 RODO **informuję, że:**

1. Administratorem danych osobowych Państwa oraz Państwa dzieci jest: Szkoła Podstawowa w Stanowicach, reprezentowany przez Dyrektora, mający swoją siedzibę przy ul. Szkolnej 17A, 44-230 Stanowice   
   tel. 324312824, e-mail: [sp.stanowice@wp.pl](mailto:sp.stanowice@wp.pl);
2. **Inspektor Ochrony Danych Osobowych - Przemysław Kawa, kontakt: e-mail: iod@csw.edu.pl;**
3. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz odpowiednio na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b rozporządzenia 2016/679 RODO w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w szkole oraz prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania;
4. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
5. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
6. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania (nie dłużej niż 1 rok w przypadku niezakwalifikowania lub nie dłużej niż 5 lat oraz przez okres 50 lat w przypadku arkuszy ocen od zakończenia uczęszczania do szkoły);
7. Przysługuje Państwu prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych   
   z siedzibą w Warszawie (00-193) ul. Stawki 2.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z Prawa oświatowego oraz uchwały Rady Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny, odmowa podania danych uniemożliwi Państwu udział   
   w procesie rekrutacji do szkoły;
10. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu przy realizacji procesu rekrutacji do szkoły.
11. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata.