

Školský poriadok

Školského klubu detí pri Základnej škole, sv. don Bosca, ul.1. mája 24, Zlaté Moravce

Číslo 425/2019

RZ: AC

LU: A-10

Úvodné ustanovenie

Školský poriadok školského klubu detí (ďalej ŠKD) je základnou organizačnou a pracovno – právnou normou školy, ktorá je právnym subjektom. ŠKD je súčasťou školy a plní úlohy v čase mimo vyučovania.

Školský klub detí zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na ZŠ nenáročnú činnosť podľa školského výchovného programu zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov v čase mimo vyučovania.

I. Riadenie a organizácia školského klubu detí

1. Školský klub detí (ďalej len ŠKD) riadi riaditeľ školy
2. Výchovno-vzdelávaciu činnosť vykonávajú kvalifikované vychovávateľky ŠKD.
3. Riaditeľ školy určuje počet oddelení podľa počtu prihlásených detí na pravidelnú dochádzku.
4. ŠKD sa riadi vypracovaným a schváleným Výchovným programom školského klubu detí.
5. Vychovávateľky ŠKD sú členmi MZ, ktorého činnosť usmerňuje a riadi vedúca MZ.
6. Vychovávateľky ŠKD sú členmi pedagogickej rady školy

II. Prevádzka ŠKD

ŠKD je v prevádzke počas školského vyučovania ráno od 7.00-7.30 hod. a popoludní od 11.30 hod. do 16.30 hod.

III. Zaradovanie žiakov

1. Žiaci sa do ŠKD zaradujú vždy do ukončenia 4. ročníka ZŠ, alebo písomného odhlásenia zákonným zástupcom žiaka, na základe písomnej žiadosti podanej zákonným zástupcom žiaka.
2. O zaradení do ŠKD rozhoduje riaditeľ školy.
3. Do ŠKD sa prednostne zaradujú žiaci nižších ročníkov prihlásených na pravidelnú dochádzku, ktorých rodičia sú zamestnaní.

IV. Dochádzka žiakov

1. Rozsah dennej dochádzky, spôsob odchodu detí, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie rodič na tlačive **Odchody dieťaťa zo Školského klubu detí.**

1. Prípadné zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje rodič písomne na tlačive **Žiadosť o uvoľnenie zo Školského klubu detí**, ktoré je na web stránke školy a dostupné v tlačenej forme na tabuli oznamov ŠKD.
2. Trvalú zmenu odchodov dieťaťa z ŠKD uvedie rodič na tlačive **Oznámenie o zmene času odchodu dieťaťa zo ŠKD**
3. **Za príchod dieťaťa do ranného klubu detí, ktorý je v prevádzke od 6.00 do 7.30 zodpovedajú zákonní zástupcovia dieťaťa. O 7.30 sa deti pripravujú na odchod následne ich vychovávateľka odvedie do triedy.**
4. Vyzdvihnutie dieťaťa súrodencom mladším ako 18 rokov, prípadne inými osobami je možné len na základe plnej moci zákonného zástupcu, ktorých mená sú uvedené v tlačive **Splnomocnenie osôb na prevzatie môjho dieťaťa zo ŠKD**.
5. Ak sa rodič rozhodne odhlásiť dieťa z ŠKD natrvalo, musí tak urobiť najneskôr 3 dni pred ukončením nasledujúceho mesiaca písomnou formou na tlačive **Žiadosť o odhlásenie dieťaťa zo ŠKD**.
6. **Na telefonické požiadanie okrem tel. čísla školy 0376422835 nesmie byť dieťa zo ŠKD uvoľnené. Sprostredkované odkazy cez mobilné telefóny nebudú akceptované !**
7. Čakanie detí na rodičov pred budovou školy a v jej okolí, napríklad parkovisko školy, sa považuje za samostatný odchod dieťaťa zo ŠKD bez sprievodu dospelého. Takýto odchod dieťaťa zo ŠKD musí byť vopred písomne dohodnutý. Za dieťa, po jeho odchode z triedy príslušného oddelenia zodpovedá jeho zákonný zástupca.
8. Ak dieťa opakovane ostáva v ŠKD po dobe prevádzky ŠKD t.j. po 16:30 hod. z dôvodu jeho nevyzdvihnutia zákonným zástupcom, príp. splnomocnenými osobami bude tento fakt oznámený na príslušnom oddelení Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.

V. Výchovno-vzdelávacia činnosť

1. Výchovno-vzdelávacia činnosť ŠKD je zameraná na činnosti oddychového, o a záujmového charakteru a na prípravu na vyučovanie, ktoré sa uskutočňujú v oddeleniach ŠKD a na rozvíjanie kľúčových kompetencií detí získaných vo výchovno-vzdelávacej činnosti v škole s rešpektovaním ich záujmov a potrieb.
2. V čase určenom na prípravu na vyučovanie si žiaci podľa pokynov vypracujú úlohy, opakujú si učivo, nevyrušujú ostatných.
3. V rámci činnosti ŠKD sa organizujú rôzne kultúrne a iné podujatia. Vstupné hradia rodičia, prípadne sa na platbu využijú kultúrne poukazy, alebo sponzorské dary.
4. Na oddychovú a relaxačnú činnosť ŠKD sa využívajú aj špeciálne učebne, ihriská, a iné objekty školy ako aj mestský park, prípadne multifunkčné ihriská v meste.

VI. Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť detí

Za bezpečnosť detí počas celého ich pobytu v ŠKD zodpovedá vychovávateľka.
Prechod žiakov do ŠKD v rámci školy zabezpečuje vychovávateľ.

1. Ak sú vytvorené oddelenia z viacerých tried, zabezpečuje prechod žiakov, učiteľ, ktorý má v triede poslednú vyučovaciu hodinu, alebo učiteľ, ktorý má dozor nad žiakmi v školskej jedálni počas obeda.
2. Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľ povinný poučiť deti o bezpečnosti a ochrana zdravia.

3. Ak si to vyžaduje náročnosť prostredia alebo výkon činnosti, určí riaditeľ školy alebo jeho zástupca vyšší počet pedagogických zamestnancov alebo nižší počet detí.
4. V prípade úrazu poskytne vychovávateľ prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy, prípadne napíše záznam o úraze.
5. Nosenie drahých a nebezpečných predmetov a hračiek z domu do ŠKD je zakázané.
6. Dieťa musí mať hygienické vrecúško a prezuvky.
7. Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľ až do ich rozchodu pred objektom ŠKD.
8. Do školy i do ŠKD môže byť prijaté dieťa, ktoré je zdravotne spôsobilé, neprejavuje príznaky akútneho ochorenia a nemá nariadenú karanténu štátnym zdravotným dozorom.
9. Ak v priebehu dňa dieťa prejaví príznaky ochorenia, pedagogickí zamestnanci sú povinní dieťa izolovať a bez meškania informovať zákonného zástupcu, prípadne zabezpečiť RZP.
10. Rodič je povinný oboznámiť vychovávateľku o zdravotnom stave dieťaťa, vrátane krátkodobých zdravotných oslabení
11. Ak dieťa ochorie počas dňa v ŠKD, rodič si ho vyzdvihne zo ŠKD v čo najkratšej dobe po oznámení o jeho zlom zdravotnom stave.

VII. Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD

1. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v školskom klube detí je určený riaditeľom školy vo výške 7 €. Môžete ho uhradiť naraz platbou za 3 mesiace- 21 eur, alebo platbou do konca šk. roka- 70 eur.
2. Príspevok sa platí nezávisle od času a počtu dní, ktoré dieťa strávi v klube a uhrádza sa každý mesiac od 1. do 10. dňa príslušného mesiaca .
3. Príspevok je možné znížiť alebo odpustiť na základe rozhodnutia zriaďovateľa na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa po predložení dokladu o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu. Pre žiakov v hmotnej núdzi je výška príspevku 3,50 eur.
4. Poplatok sa platí nezávisle od času a počtu dní, ktoré dieťa strávi v ŠKD.
5. Ak rodič odhlási dieťa z ŠKD v priebehu mesiaca, nemá nárok na vrátenie poplatku.
6. Pokiaľ zákonný zástupca dieťaťa neuhradí stanovený príspevok za pobyt dieťaťa v ŠKD a boli využité všetky primerane dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy o vyradení dieťaťa zo ŠKD.

VIII Práva a povinnosti detí, pravidlá vzájomných vzťahov medzi deťmi a vychovávateľkami

A.) Práva dieťaťa

- Deti navštevujúce ŠKD majú všetky práva dieťaťa, ktoré sú stanovené v
- „Právach dieťaťa“.
- Majú právo na slobodu myslenia a prejavu, na účasť na akciách organizovaných ŠKD.
- Majú právo vyjadrovať sa k rozhodnutiam týkajúcich sa činnosti v ŠKD, pričom ich vyjadreniu musí byť venovaná pozornosť.
- Deti majú právo na rešpektovanie súkromného života svojej rodiny.

- Deti majú právo na zabezpečenie prístupu k informáciám, ktoré podporujú ich morálny a sociálny rozvoj.
- Deti majú právo na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia v zdravom životnom prostredí.
- Deti majú právo na ochranu pred fyzickým a psychickým násilím.
- Deti majú právo využívať zariadenie ŠKD počas ich pobytu v ŠKD.

B.) Povinnosti detí

- Deti sú povinné dodržiavať školský poriadok školského klubu detí.
- Deti sú povinné dodržiavať pravidlá kultúrneho správania sa .
- Deti sú povinné oznámiť prejavy šikanovania a psychického násilia v ŠKD.
- Nerešpektovanie pokynov vychovávateľky zo strany dieťaťa, agresívne správanie sa voči spolužiakom, alebo konanie, ktorým môže ohrozovať vlastnú bezpečnosť, bezpečnosť spolužiakov, alebo pedagóga, môžu mať za následok vylúčenie dieťaťa z niektorých činností ŠKD alebo zo ŠKD, najmä ak by tým mala byť zaistená jeho bezpečnosť alebo bezpečnosť spolužiakov.
- Pri opakovanom porušení školského poriadku je možné vylúčiť dieťa zo ŠKD. O vylúčení dieťaťa zo ŠKD rozhodne riaditeľ školy .
- Umiestnenie dieťaťa v ŠKD nie je nárokovateľné.
- Deti sú povinné riadiť sa pokynmi vychovávateľiek.
- Deti nemôžu nosiť do ŠKD cenné veci a predmety nesúvisiace s činnosťou v ŠKD.
- Deti majú mať svoje osobné veci (vrchné ošatenie, bundy, kabáty, prezuvky, topánky) označené pre prípad neúmyselnej výmeny alebo odcudzenia

C.) Práva zákonných zástupcov

1. Zákonný zástupca dieťaťa má právo sa informovať na správanie svojho dieťaťa u vychovávateľky.
2. Zákonný zástupca má právo vznášať pripomienky a podnety k práci ŠKD s postupnosťou u vychovávateľky potom u riaditeľa školy.

D.) Povinnosti zákonných zástupcov

1. Zákonný zástupca má povinnosť zaistiť aby dieťa prihlásené k pravidelnej dochádzke dochádzalo riadne do ŠKD v termíne uvedenom v tlačive odchodov z ŠKD.
2. Zákonný zástupca má povinnosť informovať školu o závažných skutočnostiach, ktoré by mali vplyv na priebeh činnosti v ŠKD.
3. Zákonný zástupca má povinnosť uhradiť platby ŠKD .
4. Zákonný zástupca má povinnosť rešpektovať školský poriadok ŠKD
5. Zákonný zástupca má povinnosť vyzdvihnúť si dieťa zo ŠKD do 16.30 hod.
6. Zákonný zástupca dieťaťa zodpovedá za škody, ktoré jeho dieťa spôsobilo zjavným porušením alebo ignorovaním školského poriadku, hrubým porušením disciplíny, alebo nerešpektovaním usmernení vychovávateľky ŠKD.

7. Zákonný zástupca dieťaťa má svojim konaním podporovať jednotu výchovného pôsobenia školy a rodiny. Súčasťou tohto úsilia je účasť rodiča v pomoci zariadeniu ŠKD, jeho účasť na združení rodičov a pravidelné informovanie sa o výchovných a vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.

E.) Pravidlá vzájomných vzťahov medzi deťmi a vychovávateľkami

- Vychovávateľky ŠKD dávajú deťom a zákonným zástupcom detí iba také pokyny, ktoré bezprostredne súvisia s plnením výchovného programu, školského poriadku ŠKD a zaistenia bezpečnosti a ďalších neodkladných organizačných opatrení.
- Vychovávateľky používajú účinné formy jednaní vo vzťahoch s deťmi.
- Pri činnostiach má vychovávateľka u detí podporovať, aby prejavovali svoje názory, postoje a prežívanie.
- Vychovávateľka má jasne vymedziť tieto pravidlá.

IX Pravidlá bezpečného školského klubu

- Po príchode do ŠKD odkladám školskú aktovku na určené miesto.
- Na obed a z obeda odchádzam v sprievode pani vychovávateľky alebo pani učiteľky.
- Dodržujem hygienické zásady.
- Ak sa necítim dobre alebo sa zraním, okamžite to hlásim pani vychovávateľke.
- Nikdy svojvoľne neodchádzam z triedy, v prípade odchodu, oznámim dôvod pani vychovávateľke.
- K vybaveniu a zariadeniu ŠKD sa správam šetrne.
- S nožnicami a inými ostrými predmetmi pracujem maximálne opatrne, pod dohľadom dospelšej osoby.
- V školskej jedálni mám právo sa slušne a zdravo najesť, toto právo neupieram ani ostatným, preto sa nesprávam hlučne, bezdôvodne nepobieham po jedálni, dbám na usmernenia dospelých. Svoje miesto zanechám čisté, použitý riad ukladám na určené miesto.
- Mám úctu k jedlu ako k Božiemu daru i tetám kuchárkam, ktoré jedlo pripravili.
- Účasť na nepovinných predmetoch a v záujmových krúžkoch musím mať vyznačenú v príslušnom tlačive ŠKD.
- Na každú takúto činnosť sa musím vypýtať od p. vychovávateľky, zo ŠKD odchádzam len s jej súhlasom
- Nesmiem manipulovať s elektrickými zariadeniami, so žalúziami, oknami a ventilmi na radiátoroch. Pri pobyte mimo budovy sa riadim pokynmi pani vychovávateľky.
- V priestoroch školy, triedy, nebehám a správam sa bezpečne.
- Pri odchode zo ŠKD odložím vypožičané hračky a iné potreby na pôvodné miesto a upracem po sebe
- Nerešpektovanie pokynov dospelých, moje agresívne správanie alebo konanie, ktorým môžem ohrozovať vlastnú bezpečnosť, bezpečnosť spolužiakov, alebo vychovávateľov, môžu mať za následok moje vylúčenie z niektorých činností, alebo z dochádzky v ŠKD.

Dodržiavanie vnútorného poriadku je záväzné pre všetky deti zapísané do školského klubu. Za jeho porušovanie nesie dieťa osobnú zodpovednosť a môže dostať:

1. Písomné napomenutie vychovávateľkou a pohovor s rodičom.
2. Pohovor s výchovnou poradkyňou školy a rodičom.
3. Pokarhanie riaditeľkou školy po prerokovaní na pedagogickej rade školy.
4. Vylúčenie z klubu za:
 - Za závažné porušenie Školského poriadku
 - Za ubližovanie, vydieranie,
 - Za šikanovanie a ohrozovanie zdravia

S týmto vnútorným poriadkom sú oboznámené všetky deti zapísané do školského klubu, vychovávateľky ŠKD, učitelia detí zapísaných v ŠKD a zákonní zástupcovia detí navštevujúcich ŠKD.

Tento školský poriadok ŠKD je súčasťou Školského poriadku školy.

Školský poriadok ŠKD bol prerokovaný a schválený na Pedagogickej rade - dňa 2.9.2019

Platnosť školského poriadku začína s účinnosťou od 2.9.2019 neobmedzene. Mení sa len v prípade inovácie niektorých častí tohto školského poriadku.

V Zlatých Moravciach dňa 3.9.2019



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Ing. Marta Lazúrová".

Ing. Marta Lazúrová
riaditeľka školy