Zmiany w Statucie - styczeń 2022.

**1§. W §71 ustęp 3 otrzymuje brzmienie:**

„3. Na pisemną prośbę rodzica / prawnego opiekuna ucznia wysłaną na e-dziennik nauczyciel przedmiotu udostępnia oryginał sprawdzonej i ocenionej pisemnej pracy ucznia zgodnie

z przyjętymi ustaleniami:

1) Nauczyciel w swojej dokumentacji pozostawia potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię pracy. Kopia jest niszczona po zwrocie oryginału.

2) Praca jest przekazywana przez nauczyciela rodzicowi osobiście lub poprzez ucznia.

3) Fakt przekazania pracy wraz z wyznaczeniem terminu jego zwrotu odnotowuje się

w dzienniku w zakładce „Kontakty z rodzicami”.

4) Rodzic/prawny opiekun ucznia/ zobowiązany jest zwrócić pracę w  ustalonym terminie, jednak nie dłuższym niż tydzień od otrzymania pracy.

5)  W przypadku niezwrócenia pracy przez rodzica/ prawnego opiekuna nauczyciel zgłasza ten fakt dyrektorowi szkoły, odnotowuje w „Kontaktach z rodzicami” a w dokumentacji pozostawia potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię pracy.
6) Jeżeli taki sam test, sprawdzian, praca są planowane we wszystkich klasach danego oddziału, udostępnienie pisemnej pracy ucznia może się odbyć dopiero po napisaniu jej przez wszystkich uczniów danego oddziału.

**2. Po ustępie 3 wprowadza się ustęp 3a w brzmieniu:**

„3a. Rodzic zobowiązuje się do niepowielania udostępnionej pracy poprzez: skanowanie, kopiowanie, robienie zdjęć.”