ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA I OCENIANIA UCZNIÓW KLAS I- VIII SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. MJRA HENRYKA SUCHARSKIEGO W OSIEKU N/WISŁĄ

Tworząc dokument przyjęto następujące kryteria:

Wewnątrzszkolny System Oceniania obowiązuje wszystkie strony zainteresowane: uczniów, rodziców i nauczycieli.

Szkoła ma jeden wspólny system oceniania.

ZAŁOŻENIA OGÓLNE SZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA

§ 1

Ocenianiu podlegają:

a) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
b) zachowanie ucznia.

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
3. Ocenianie ma charakter ciągły, dokonuje się na bieżąco w klasie i okresowy - odbywa się co półrocze.

4. Ustala się podział roku szkolnego na dwa półrocza. I półrocze trwa od września do końca stycznia, II półrocze od lutego do końca czerwca.
5. Śródroczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych odnotowywana jest w dzienniku szkolnym.
6. Końcoworoczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest średnia arytmetyczną ocen z I i II półrocza.

§ 2

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

a) informowanie ucznia i rodziców (prawnych opiekunów) o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz rodziców o postępach w tym zakresie;
b) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
c) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
d) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

§ 3

Obowiązki nauczycieli w ramach oceniania wewnątrzszkolnego

1. Na początku każdego roku nauczyciele informują uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o:

a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (półrocznej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Informacje te zawarte są w przedmiotowych systemach oceniania.

3. Nauczyciele przekazują w/w informacje w formie pisemnej.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku informuje uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, a także o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Nauczyciele klas I - III zobowiązani są w terminie do końca września określić i podać rodzicom (prawnym opiekunom) szczegółowy wykaz osiągnięć edukacyjnych uznanych w danej klasie za podstawowe i ponadpodstawowe oraz sposób ich oceniania.
6. Nauczyciel jest obowiązany:
   a) indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz do możliwości psychofizycznych ucznia;
   b) dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych oraz do możliwości psychofizycznych ucznia na podstawie opinii o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub innej opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej; na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjncyjno – terapeutycznym, na podstawie orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania
   c) dostosować wymagania edukacyjne dla ucznia nieposiadającego orzeczenia lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów.
7. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego i zajęć komputerowych na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
8. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".
9. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki – jeżeli nie są one zajęciami kierunkowymi – należy w szczególności brać pod uwagę motywację i

wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 4

ZASADY OCENIANIA BIEŻĄCEGO

1. Oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne oraz oceny roczne począwszy od klasy IV ustala się według następującej skali:

stopień celujący	- 6
stopień bardzo dobry	- 5
stopień dobry	- 4
stopień dostateczny	- 3
stopień dopuszczający	- 2
stopień niedostateczny	- 1

2. Ogólne kryteria ocen stopni szkolnych:

1) **Stopień celujący** otrzymuje uczeń, który:
   - opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie
   - biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza poziom nauczania tej klasy
   - osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia

2) **Stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:
   - opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie
   - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami

- rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach

3) **Stopień dobry** otrzymuje uczeń, który:
   - opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauczania
   - poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie nietypowe zadania teoretyczne lub praktyczne

4) **Stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który:
   - opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się tego przedmiotu
   - rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy nauczyciela

5) **Stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:
   - w ograniczonym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, a braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki
   - rozwiązuje – *często przy pomocy nauczyciela* – zadania typowe o niewielkim stopniu trudności

6) **Stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:
   - nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności, a braki przekreślają możliwości kontynuowania zdobywania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki

3. Ocenę śródroczną i roczną ustala nauczyciel przedmiotu w oparciu o przyjęty przez siebie program nauczania i zawarte w nim kryteria opanowania wiedzy i umiejętności na poszczególne ocen (przedmiotowy system oceniania).
4. Uczeń może otrzymać oceny cząstkowe za:
   a) całogodzinne prace klasowe podsumowujące dany dział programu,
   b) kartkówki,
   c) odpowiedzi ustne,

d) aktywność na lekcji,
e) zadanie domowe,
f) prowadzenie zeszytu, zeszytu ćwiczeń
g) prace dodatkowe

5. Uczeń otrzymuje oceny z przedmiotów artystycznych za:
   a) zaangażowanie i wysiłek wkładany w wykonywanie zadań
   b) przygotowanie się do lekcji (przybory, materiały, narzędzia
   c) oryginalność prac
   d) estetyka i staranność prac
   e) opanowanie materiału objętego programem
   f) indywidualna twórczość artystyczna ucznia
   g) udział w konkursach plastycznych, muzycznych, technicznych
6. Uczeń otrzymuje oceny z wychowania fizycznego za:
   a) przygotowanie do lekcji (strój gimnastyczny)
   b) zaangażowanie i wysiłek włożony w czasie wykonywania ćwiczeń
   c) pracę nad własnym rozwojem
   d) pracę na rzecz szkoły (udział w zawodach sportowych, reprezentowanie szkoły)
   e) umiejętność współpracy z rówieśnikami
7. Wypowiedzi ustne i pisemne oceniane są z zastosowaniem skali ocen szkolnych od 1 do 6. Ocena wypowiedzi ustnej uwzględnia zgodność odpowiedzi z tematem i sprawnością językową ucznia.
8. Kartkówka jest niezapowiedzianą praca pisemną obejmującą zakres materiału 3 ostatnich lekcji. Nie przewiduje się poprawy ocen z kartkówki.
9. Praca klasowa jest całogodzinnym sprawdzianem zapowiedzianym z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, pisanym po przeprowadzeniu lekcji powtórzeniowej. Poprawa oceny niedostatecznej jest dobrowolna i musi odbywać się poza lekcją w terminie uzgodnionym z nauczycielem, jednak nie później niż w ciągu 2 tygodni od rozdania prac.
10. Praca klasowa poprawkowa musi zawierać zadania tego samego typu i o tym samym stopniu trudności, ale nie identyczne jak sprawdzian pierwotny. Przy pracy

poprawkowej obowiązuje taka sama punktacja i skala ocen jak za pracę klasową pierwotną.

11. Praca klasowa jest obowiązkowa. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie mógł jej napisać z całą klasą, powinien to uczynić w terminie 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły, w uzgodnionym z nauczycielem terminie.
12. Konsekwencją nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia ucznia do napisania pracy klasowej jest ocena niedostateczna. Prace klasowe przechowuje nauczyciel przedmiotu przez okres roku.
13. Ocenione prace kontrolne uczeń powinien otrzymać w ciągu 2 tygodni (wyjątek stanowią sytuacje losowe np. choroba lub nieobecność nauczyciela).
14. Każda ocena pracy klasowej musi uwzględnić poziom graficzny, estetykę i ortografię pracy pisemnej. W ocenie uwzględnia się potwierdzone przez poradnię pedagogiczno-psychologiczną (w tym poradnię specjalistyczną) dysfunkcje rozwojowe ucznia.
15. Częstotliwość przeprowadzania prac kontrolnych określają PSO.
16. W ciągu jednego dnia uczeń może pisać jedną pracę klasową, jednak nie więcej niż 3 w ciągu tygodnia.
17. Ocena pracy domowej może być wyrażona stopniem szkolnym lub mieć formę recenzji (opisu, komentarza) bez stopnia szkolnego.
18. Przy ocenie indywidualnej lub grupowej pracy na lekcji wykorzystuje się karty samooceny lub inne formy określone umową z uczniami, uwzględnione w PSO. Wszystkie działania twórcze ucznia oceniane są z wykorzystaniem skali stopni szkolnych. W przypadku działań nadobowiązkowych (dodatkowych) decyzję przyjęcia oceny niższej niż dobry pozostawia się uczniowi.
19. Wysokie osiągnięcia ucznia w konkursach (zawodach) szkolnych i pozaszkolnych nagradzane są cząstkową oceną celującą z przedmiotu.
20. Notatki lekcyjne powinny być oceniane przynajmniej raz w półroczu przy wykorzystaniu skali stopni szkolnych lub w innej formie np. recenzji, opisu, komentarza.
21. Prawo nieprzygotowania się ucznia do lekcji regulowane jest na zasadzie indywidualnego kontraktu nauczyciela z uczniami.

22. Nie przeprowadza się prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek bezpośrednio po całodniowej lub kilkudniowej wycieczce, także po przerwie świątecznej (feriach).
23. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli.
24. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.
25. Udział ucznia w zajęciach "Wychowanie do życia w rodzinie" nie jest obowiązkowy i nie wpływa na promocję ucznia. Na udział ucznia w w/w zajęciach zgodę w formie pisemnej wyrażają rodzice (prawni opiekunowie). Udziału ucznia w w/w zajęciach nie odnotowuje się w dokumentacji przebiegu.
26. Punktacja prac klasowych

ocena	**liczba punktów wyrażona w procentach**
celujący	**100%**
bardzo dobry	**99 %- 90 %**
dobry	**89 %- 70%**
dostateczny	**69 %- 50%**
dopuszczający	**49%- 30%**
niedostateczny	**29%- 0**

27. Ocena z plusem, minusem jest tylko informacją zwrotną dla ucznia.

§ 5

1. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych według skali 1 – 6 oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w ostatnim tygodniu stycznia.

3. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania – wychowawca klasy.

§ 6

1. Klasyfikacja roczna w klasach I – III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym.
2. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.
3. Na miesiąc przed rocznym (śródrocznym) klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach niedostatecznych.
4. Oceny proponowane na koniec półrocza lub roku szkolnego mogą ulec zmianie. W przypadku, gdy proponowane oceny wystawione są jako „łamane”- ocena roczna (śródroczna) winna być jedną z nich.
5. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna końcoworoczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

ZASADY OCENIANIA ŚRÓDROCZNEGO I KOŃCOWOROCZNEGO

1. Załącznik **– Zasady Oceniania 1-3**

§ 8

2. Oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania wychowawca klasy.
3. Ocena klasyfikacyjna uwzględnia oceny cząstkowe wystawione uczniowi za:
   a) wyniki różnych form sprawdzianów umiejętności, sprawności, wiadomości,
   b) dłuższe wypowiedzi ustne,

c) działania twórcze,

d) aktywność na zajęciach,

e) prace domowe,

f) osiągnięcia w konkursach szkolnych i pozaszkolnych,

g) inne formy wynikające ze specyfiki przedmiotu.

4. Ocenę klasyfikacyjną ustala się na podstawie wszystkich ocen bieżących (cząstkowych) z uwzględnieniem PSO w różnych proporcjach w zależności od specyfiki przedmiotu.
5. O proponowanych ocenach klasyfikacyjnych (okresowej i rocznej) uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) muszą być poinformowani przez nauczyciela przedmiotu, dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, a o ocenach niedostatecznych i nagannej ocenie z zachowania na miesiąc przed. Informację o proponowanej ocenie niedostatecznej rodzic (prawny opiekun) potwierdza własnoręcznym podpisem w dzienniku lekcyjnym ("Kontakty z rodzicami") lub na stosownym zawiadomieniu. Ostateczne wystawienie ocen – tydzień przed radą klasyfikacyjną.
6. Jeżeli w wyniku klasyfikacji okresowej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.
7. Podczas ustalania oceny rocznej klasyfikacyjnej należy uwzględnić osiągnięcia i umiejętności ucznia z poprzedniego okresu.
8. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, zaangażowanie i aktywność.
9. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu

śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

10. Ustalona przez nauczyciela ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
11. Pozytywna ocena końcoworoczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawiającego ocenę w przypadku, gdy uczeń i jego rodzice (opiekunowie prawni) zgłoszą zastrzeżenia i stwierdzą, że ocena ta została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dotyczącymi trybu wystawiania tej oceny. Wówczas zastosowanie maja przepisy dotyczące zasad przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego.
12. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

    1) Rodzice ucznia (prawni opiekunowie) mają prawo wnioskować na piśmie do dyrektora szkoły o podwyższenie oceny o jeden stopień z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Wniosek składa się w sekretariacie szkoły.

    2) O podwyższenie przewidywanej oceny mogą ubiegać się uczniowie, którzy:

    - wykazują się usprawiedliwioną nieobecnością przez co najmniej 30 dni nauki w sposób ciągły
    - spotkały ich zdarzenia losowe mogące mieć istotny wpływ na wyniki z danego przedmiotu
    - brali udział i osiągali sukcesy w olimpiadach, konkursach, zawodach lub turniejach z tego przedmiotu, z którego wnioskują o podwyższenie oceny (dotyczy wnioskowania o ocenę najwyższą),

    3) Z wnioskiem o podwyższenie oceny mogą wystąpić rodzice (prawni opiekunowie) ucznia, jeśli spełnia on następujące warunki:

    - był obecny na wszystkich zapowiedzianych pisemnych formach sprawdzania wiedzy i umiejętności,
    - wszystkie jego nieobecności na zajęciach z danego przedmiotu są usprawiedliwione

4) Jeśli uczeń nie spełnia powyższych warunków, wniosek będzie rozpatrzony negatywnie.

5) Wniosek musi zawierać uzasadnienie. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.

6) We wniosku określona jest ocena, o jaką uczeń się ubiega

7) Dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:

- dyrektor szkoły lub wicedyrektor jako przewodniczący,
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne- egzaminator,
- nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne- członek,
- wychowawca klasy- członek,

8) Komisja analizuje zasadność wniosku wg wyżej określonych warunków wydaje opinię pozytywną lub negatywną, w przypadku opinii pozytywnej dyrektor szkoły ustala termin egzaminu sprawdzającego o czym zawiadamia zainteresowanych,

9) Egzamin przeprowadza się w formie ustnej i pisemnej oraz praktycznej wynikającej ze specyfiki przedmiotu,

10) Stopień trudności powinien odpowiadać kryteriom stopnia, o który ubiega się uczeń,

11) Komisja może na podstawie przeprowadzonego egzaminu:

- podwyższyć ocenę w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
- pozostawić ocenę ustaloną przez nauczyciela w przypadku negatywnego wyniku egzaminu,

12) Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna,

13) Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

13. Świadectwo z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 oraz ocenę z zachowania wzorową lub bardzo dobrą.
14. W szkołach (oddziałach) integracyjnych śródroczną i roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne, o którym mowa w odrębnych przepisach.

15. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

ZASADY KLASYFIKOWANIA I PROMOWANIA

§9

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny w terminie, który wyznacza dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielami przedmiotu, z materiału programowego zrealizowanego w danym okresie. W przypadku ucznia nieklasyfikowanego na koniec roku szkolnego, egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się przed rozpoczęciem roku szkolnego.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych z następującymi uściśleniami:
   - uczeń nie klasyfikowany w I okresie ma obowiązek przystąpienia do egzaminu klasyfikacyjnego najpóźniej do 30 marca,
   - uczeń nie klasyfikowany na koniec roku szkolnego może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
   - w przypadku rocznej (półrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (półrocznej) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych; w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

4. Warunkiem dopuszczenia ucznia do egzaminu klasyfikacyjnego są: zeszyt przedmiotowy, prace domowe ucznia są systematycznie odrabiane, aktywność na zajęciach.
5. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
6. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
7. W wyjątkowych przypadkach, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
8. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
9. Uczeń szkoły podstawowej, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
10. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.

ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO

§ 10

1. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia niesklasyfikowanego z powodu usprawiedliwionej lub nieusprawiedliwionej nieobecności, a także ucznia realizującego na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
2. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzą:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
    - nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne określone w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

    Przewodniczący uzgadnia z uczniem i jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
3. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
4. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający w szczególności:
    - imiona i nazwiska nauczycieli przeprowadzających egzamin klasyfikacyjny, a w przypadku ucznia spełniającego obowiązek nauki poza szkołą – skład komisji,
    - termin egzaminu klasyfikacyjnego,
    - zadania
    - wyniki egzaminu i ustaloną ocenę.
5. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

6. W przypadku ucznia niesklasyfikowanego z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany”.
7. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu ocena śródroczna lub końcoworoczna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, chyba że uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) zgłoszą zastrzeżenia do dyrektora szkoły uznając że ocena śródroczna lub końcoworoczna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dotyczącymi trybu wystawienia tej oceny. **Zastrzeżenia te mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno - wychowawczych**. Wówczas dyrektor szkoły powołuje komisję.
8. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej
9. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
10. Czas trwania egzaminu wynosi od 45 do 90 minut i jest zależny od specyfiki przedmiotu i poziomu kształcenia.
11. Nauczyciel przedmiotu może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
12. Ustalona przez komisję roczna (półroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
13. Uczeń, który z przyczyn losowych (choroba lub śmierć bliskich, kataklizm, wypadek, pobyt w szpitalu, sanatorium) nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.
14. Rodzice (prawni opiekunowie), którzy nie uczestniczą w zebraniach, nie kontaktują się z wychowawcą i nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne sprawiające uczniowi poważniejsze trudności, w szczególności nie kontrolujący i nie podpisujący

ocen i uwag zapisanych w zeszytach korespondencji, dzienniczku ucznia, nie mają w żadnym wypadku, w tym kwestionując ocenę, powoływać się na brak informacji o postępach dziecka w nauce oraz o przewidywanych dla niego ocenach okresowych i rocznych.

15. Rada Pedagogiczna zatwierdza wyniki egzaminu klasyfikacyjnego.

ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINU POPRAWKOWEGO

§ 11

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodzica.

3. Termin składania wniosków – trzy dni przed radą klasyfikacyjną

4. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

5. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

6. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

W skład komisji wchodzą:

- dyrektor szkoły lub wicedyrektor - jako przewodniczący komisji;
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
- nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.

7. Nauczyciel prowadzący może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela

prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- skład komisji;
- termin egzaminu poprawkowego;
- pytania egzaminacyjne;
- wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

9. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

10. Egzamin obejmuje wyłącznie zrealizowane treści kształcenia z danego przedmiotu.

11. Narzędzie pomiaru ma zawierać formy i typy zadań znane uczniowi.

12. Czas trwania egzaminu wynosi od 45 do 90 minut i jest zależny od specyfiki przedmiotu i poziomu kształcenia.

13. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

14. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

15. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

16. Dyrekcja szkoły zobowiązana jest do stworzenia norm organizacyjnych egzaminu (informacja, sala) oraz atmosfery korzystnej dla ucznia.

17. Od wyników egzaminu poprawkowego nie przysługuje odwołanie.

18. Wynik egzaminu zatwierdza Rada Pedagogiczna.

SPOSOBY ELIMINOWANIA NIEPOWODZEŃ SZKOLNYCH UCZNIÓW

§ 12

1. Zasady pomocy uczniowi, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej uzyskał wyniki świadczące o tym, że poziom osiągnięć uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, wypracowują nauczyciele indywidualnie z uczniem i rodzicami.
2. Na bieżąco uczeń może otrzymać pomoc na lekcji, na zajęciach wyrównawczych lub konsultacjach nauczycieli.
3. Uczeń może:
   - zwrócić się o powtórne wytłumaczenie niezrozumiałych zagadnień;
   - uzyskać pomoc w związku z wykonywaną samodzielnie pracą;
   - poprawić ocenę niedostateczną uzyskaną z pracy klasowej w terminie uzgodnionym z nauczycielem;
   - uczeń, który bez usprawiedliwienia nie stawi się na konsultacje w celu poprawienia oceny, traci szansę na powtórną poprawę.

ZASADY OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIÓW

§ 13

1. Ocena z zachowania powinna uwzględniać w szczególności**:**
   - wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
   - postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
   - dbałość o honor i tradycje szkoły,
   - dbałość o piękno mowy ojczystej,
   - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
   - godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
   - okazywanie szacunku innym osobom.
2. Ocena z zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych.

3. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mogą mieć wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

4. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy w toku narady klasowej, w czasie której następuje:
   - samoocena ucznia,
   - ocena zespołu klasowego,
   - ocena nauczycieli uczących w danej klasie.
5. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.

§14

Oceny zachowania okresowe i roczne, począwszy od czwartej klasy szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:

Wzorowa
Bardzo dobra
Dobra
Poprawna
Nieodpowiednia
Naganna

§ 15

1. Kryteria ocen z zachowania w klasach I – III

Załącznik – Zasady oceniania 1-3

§ 16

1 . Kryteria ocen z zachowania w klasach IV – VIII

Ocenę wzorową z zachowania otrzymuje uczeń, który:

1. systematycznie i maksymalnie dąży do podnoszenia swojej wiedzy
2. nie posiada nagannych uwag w zeszycie korespondencyjnym lub dzienniczku ucznia

3. nie opuścił bez usprawiedliwienia lekcji, a każde spóźnienie usprawiedliwia (usprawiedliwienie w terminie 1 tygodnia)
4. jest uczciwym w codziennym postępowaniu, reaguje na najmniejsze przejawy złego postępowania w swoim otoczeniu
5. postępuje tak, aby nie naruszyć godności własnej i innych, dba o kulturę słowa
6. zachowuje się taktownie w każdej sytuacji
7. szczególnie dba o estetykę własnego wyglądu i higienę osobistą (nie farbuje włosów, nie maluje się, nie maluje paznokci, nosi schludny i estetyczny strój)
8. zawsze nosi strój galowy na wyznaczonych uroczystościach szkolnych.
9. wywiązuje się z zadań powierzonych przez wychowawcę, nauczycieli przedmiotów, dyrektora, samorządu uczniowskiego
10. wykazuje szczególną troskę o mienie szkoły i swoje
11. chętnie pomaga słabszym w nauce
12. bierze udział w konkursach przedmiotowych na terenie szkoły i poza nią
13. aktywnie uczestniczy w organizacji uroczystości klasowych i szkolnych

Ocenę bardzo dobrą z zachowania otrzymuje uczeń, który:

1. nie opuszcza bez usprawiedliwienia lekcji, a każde spóźnienie usprawiedliwia
2. jest uczciwym w codziennym postępowaniu, reaguje na najmniejsze przejawy złego postępowania w swoim otoczeniu
3. w każdych warunkach potrafi zachować się taktownie i kulturalnie
4. nie narusza godności własnej i innych
5. dba o estetykę własnego wyglądu i higienę osobistą (nie farbuje włosów, nie maluje się, nie maluje paznokci, nosi schludny i estetyczny strój)
6. zawsze nosi strój galowy na wyznaczonych uroczystościach szkolnych.
7. wywiązuje się z zadań powierzonych przez wychowawcę, nauczycieli przedmiotów, dyrektora, samorządu uczniowskiego
8. wykazuje troskę o mienie szkoły i swoje
9. chętnie pomaga słabszym w nauce
10. pomaga w organizacji uroczystości klasowych i szkolnych

Ocenę dobrą z zachowania otrzymuje uczeń, który:

1. podejmuje wysiłki na rzecz przezwyciężenia trudności w nauce
2. nie opuszcza bez usprawiedliwienia żadnej lekcji, a każde spóźnienie potrafi usprawiedliwić konkretną przyczyną
3. stara się postępować uczciwie w codziennym życiu
4. stara się reagować na złe postępowanie swego otoczenia
5. w każdej sytuacji stara zachować się taktownie
6. swoim postępowaniem unika naruszeń godności innych
7. nie używa wulgarnych słów
8. sporadyczne nie przestrzega zasad dotyczących wyglądu zewnętrznego ucznia w szkole
9. nosi strój galowy na wyznaczonych uroczystościach szkolnych.
10. stara się wywiązywać z zadań powierzonych przez wychowawcę, nauczycieli przedmiotów
11. wykazuje troskę o mienie szkoły

Ocenę poprawną z zachowania otrzymuje uczeń, który:

1. podejmuje wysiłki na rzecz przezwyciężenia trudności w nauce
2. sporadycznie nie odrabia zadań domowych
3. nie opuszcza bez usprawiedliwienia lekcji, ale spóźnia się z własnej winy
4. przeważnie postępuje uczciwie w codziennym życiu
5. nie zawsze reaguje na złe postępowanie swego otoczenia
6. zdarza mu się naruszać godność osobistą swoich kolegów
7. czasami używa wulgarnych słów
8. nie zawsze dba o wygląd zewnętrzny i higienę osobistą, nie przestrzega zasad dotyczących wyglądu zewnętrznego ucznia w szkole
9. nie zawsze nosi strój galowy na wyznaczonych uroczystościach szkolnych.
10. nie zawsze wywiązuje się z zadań powierzonych przez wychowawcę, nauczycieli przedmiotów
11. czasami przeszkadza nauczycielowi na lekcji nie wykonując powierzonych poleceń
12. nie zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią

Ocenę nieodpowiednią z zachowania otrzymuje uczeń, który:

1. nie zależy mu na zdobywaniu umiejętności i wiadomości
2. wykazuje lekceważący stosunek do nauki, opuszcza bez usprawiedliwienia lekcje
3. skłania do złego postępowania innych
4. narusza godność osobistą innych
5. postępuje nietaktownie i posługuje się wulgarnym słownictwem
6. swoim postępowaniem stwarza sytuacje zagrażające zdrowiu i bezpieczeństwu swojemu i kolegów (pali papierosy, jest agresywny)
7. często spóźnia się na lekcje
8. często postępuje nieuczciwie
9. nie dba o wygląd klasy i otoczenia, nie zmienia swego postępowania mimo środków zaradczych
10. nie chce korzystać z pomocy koleżeńskiej
11. nie nosi stroju galowego na wyznaczonych uroczystościach szkolnych.
12. nie dba o wygląd zewnętrzny, nie przestrzega zasad dotyczących wyglądu zewnętrznego ucznia w szkole
13. nie wywiązuje się z zadań powierzonych przez wychowawcę, nauczycieli przedmiotów
14. przeszkadza nauczycielowi na lekcji
15. nie stosuje się do zasad korzystanie z telefonów komórkowych na terenie szkoły
16. uczestniczy w dyskotekach pozaszkolnych przeznaczonych dla młodzieży starszej

Ocenę naganną z zachowania otrzymuje uczeń, który:

1. wykazuje lekceważący stosunek do nauki
2. opuszcza bez usprawiedliwienia godziny lekcyjne (nieusprawiedliwione 50% w półroczu)
3. postępuje nieuczciwie i popada w kolizję z prawem
4. skłania do złego postępowania innych
5. posługuje się wulgarnym słownictwem i postępuje nietaktownie
6. narusza godność osobistą innych

7. swoim postępowaniem stwarza sytuacje zagrażające zdrowiu i bezpieczeństwu swojemu i kolegów (pali papierowy, jest agresywny)
8. wyrządza szkody materialne na terenie szkoły
9. prowokuje do bójek szkolnych
10. nie zmienia swego postępowania mimo środków zaradczych
11. nie chce korzystać z pomocy koleżeńskiej
12. nie nosi stroju galowego na wyznaczonych uroczystościach szkolnych.
13. nie dba o wygląd zewnętrzny, nie przestrzega zasad dotyczących wyglądu zewnętrznego ucznia w szkole
14. nie wywiązuje się z powierzonych zadań
15. nie stosuje się do zasad korzystanie z telefonów komórkowych na terenie szkoły
16. notorycznie przeszkadza nauczycielowi na lekcji

EWALUACJA SZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA

§ 17

Ewaluacji poddane będą w szczególności:

1) kryteria oceniania
2) sposoby zbierania i dokumentowania informacji
3) sposoby komunikowania o ocenach szkolnych

Celem ewaluacji jest:

1) polepszenie metod pracy z uczniem,
2) podniesienie jakości oceniania w szkole,
3) wykazanie spójności ZWO z przedmiotowym systemem oceniania.

Ewaluację przeprowadzać będzie:

1) zespół powołany przez dyrektora szkoły
2) nauczyciele w odniesieniu do własnego przedmiotowego systemu oceniania

Metody i terminy przeprowadzania ewaluacji:

1) rozmowy indywidualne z uczniem – w ciągu roku szkolnego;
2) rozmowy w grupie – w ciągu roku szkolnego;
3) ankiety dla rodziców i uczniów

4) wywiady z rodzicami – w ciągu całego roku szkolnego.

Porządkowanie, zbieranie i udostępnianie informacji na temat przeprowadzonej ewaluacji:

1) przedstawienie przez zespół ewaluacyjny raportu sumującego na wspólnym posiedzeniu rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego

2) raport uwzględnia mocne i słabe strony:

a) kryteriów oceniania

b) sposobów zbierania i dokumentowania informacji

c) sposobów komunikowania ocen szkolnych

d) zespół wydaje rekomendację, która zawiera informację, czy dokument powtórzyć, zmodyfikować lub odrzucić.